



Allmän information

A

Företag/Organisation:	Organisationsnummer:
-----------------------	----------------------

B

Registrering av administratörer

Jag bekräftar att den/de personer nedan som utses till administratörer har fullmakt att disponera företagets/organisationens SKAGEN-konto i SKAGEN Fonder och ska få tillgång till webbportalen "Mina Sidor". Dessa ger tillgång till tjänsterna Mitt konto, Min portfölj samt månatliga kundrapporter.

Namn/titel:	Personnummer:
E-post:	Person i politiskt utsatt ställning (PEP)*: <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, vänligen specificera:
Namn/titel:	Personnummer:
E-post:	Person i politiskt utsatt ställning (PEP)*: <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, vänligen specificera:
Namn/titel:	Personnummer:
E-post:	Person i politiskt utsatt ställning (PEP)*: <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, vänligen specificera:

Har du, eller har du tidigare haft, en offentlig funktion i högre ställning i Sverige (eller i utlandet), eller är du närstående eller känd medarbetare till sådan person? Både namn och relation må uppges. För mer detaljer om PEP, se Penningtvättslagen 1 kap. §§ 8-10.

För att logga in på webbportalen "Mina sidor" måste du använda användarnamn och lösenord. Ditt användarnamn är ovan angiven e-postadress. Om ni har ett privat kundförhållande i SKAGEN är ditt användarnamn istället ditt personnummer. Lösenordet beställer du första gången du loggar in på webbportalen "Mina sidor" och skickas till dig per e-post.

Vad är en administratör? En administratör kan ge medarbetare eller andra personer tillgång till webbportalen "Mina sidor", förutsatt att han/hon har de nödvändiga fullmakter som krävs (SKAGEN undersöker ej detta). Tillgången till "Mina sidor" upprättas under rubriken "Min portfölj" i webbportalen. Som administratör kan du ge dina medarbetare tillgång till hela portalen eller begränsa tillgången till endast in- nefatta "Min portfölj" och de månatliga kundrapporterna. Om ni har ett autogiromedgivande registrerat har administratören även möjlighet att genomföra fondhandel. Om en medarbetare slutar eller av annan anledning inte längre ska ha tillgång till webbportalen är det enkelt att ta bort tillgången till portalen.

C

Syfte och art med tillgången og eventuella transaktioner **Obligatorisk ifyllning**

Tillgångens syfte

- Pensionssparande
 Annat: _____

Kapitalets ursprung

- Verksamhetens drift
 Annat: _____

Personuppgifter **Obligatorisk ifyllning**

SKAGEN sammanställer, lagrar och vidarebefordrar insamlade och registrerade personuppgifter. Syftet med behandlingen är att bedriva fondförvaltning, marknadsföra värdepappersfonder och uppfylla upplysningskyldigheter enligt gällande regler. När du är kund hos oss är vi skyldiga att registrera vissa typer av personuppgifter, till exempel ditt namn, personnummer och din bostadsadress. När SKAGENs anställda tillhandahåller investeringstjänster måste vi spela in alla telefonsamtal och dokumentera annan kundkommunikation som e-post och chatt. Vi kan skicka dig elektronisk marknadsföring, men du kan när som helst säga nej till detta. SKAGEN använder databehandlare och andra samarbetspartners i sin dagliga verksamhet. SKAGEN ingår i Storebrandkoncernen. Du väljer själv om dina personuppgifter och annan information får delas inom koncernen. Du kan när som helst dra tillbaka ditt samtycke. Mer information om integritetsskydd och dina rättigheter finns på www.skagenfonder.se/policy-personuppgifter

Jag samtycker till att mina personuppgifter och annan information knutet till mitt avtalsförhållande delas och används internt i Storebrandkoncernen för att få bästa möjliga kundservice, anpassade produktrekommendationer och erbjudanden. JA NEJ

Jag samtycker till att företagen i Storebrandkoncernen skickar mig elektronisk marknadsföring med relevant information och erbjudanden via:

- E-post: JA NEJ
SMS: JA NEJ

D

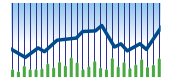
Signering

Härmed förklarar ovan nämnde kontohavare att informationen i denna blankett är fullständig och korrekt. Kontohavaren åtar sig utan dröjsmål med- dela ändringar i informationen i denna blankett.

Datum:	Signatur (Behörig firmatecknare):	Signatur (Behörig firmatecknare):
	Namnförtydligande:	Namnförtydligande:



Ifyllt och signerad blankett skickas med post till: SKAGEN Fonder Box 11, 101 20 Stockholm
e-post: kundservice@skagenfonder.se



Information om blanketten

Denna blankett används för att registrera administratörer för ert konto i SKAGENS nya webbportal "Mina Sidor". En administratör kan, förutom att själv logga in och administrera kontot, även ge andra medarbetare tillgång till kontot. Om ni har ett autogiromedgivande har även administratören möjlighet att genomföra fondhandel för organisationens räkning.

Så registreras en administratör

1. Fyll i namn och organisationsnummer för den juridiska personen.
2. Välj en eller flera personer som utses till administratörer. Fyll i namn, titel, personnummer och e-post.
3. Behörig(a) firmatecknare signerar blanketten.
4. Skicka blanketten till oss per post eller e-post (se nedan).

Adress: SKAGEN Fonder
Box 11, 101 20 Stockholm
E-post: kundservice@skagenfonder.se

Kundkännedom

Om ni inte tidigare levererat in IDhandlingar måste den/de personer som signerar blanketten bifoga vidimerad kopia av giltig ID-handling samt vidimerat registreringsbevis eller liknande som styrker vem som har rätt att teckna firman. Detta bevis får inte vara äldre än 3 månader.

Vidimering

Vidimering innebär att en myndig person bekräftar att ID-kopian överensstämmer med originalet. Vidimeringen ska innehålla personens namn, personnummer, underskrift samt kontaktuppgifter.

Frågor?

Du når SKAGEN Fonders kundservice på telefon 0200-11 22 60 eller e-post kundservice@skagenfonder.se.